

 Ministerio de Cultura y Deportes	INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES Y RESULTADOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO	
	Dirección General de Desarrollo Cultural	Página 1 de 2

Nombre del Contratista:	Yeimi Mariela Arriaga Chapaz ✓	CUI:	1959 64845 0614 ✓
Tipo de Servicio	Servicios Técnicos ☒ Servicios Profesionales ☐		

Número de Contrato:	029-439-2026-DGDC-MCD ✓	Plazo de Contrato:	16 de abril al 31 de agosto del 2026
Acuerdo Ministerial:	301-2026 ✓	Fecha del informe:	31/07/2026 ✓

Periodo del Informe:	Del :	Día	Mes	Año	Al:	Día	Mes	Año
		(En números)	(En letras)	(En números)		(En números)	(En letras)	(En números)
		01	julio	2026		31	julio	2026 ✓

Objeto del Contrato
"El Contratista" se compromete a prestar sus SERVICIOS TÉCNICOS EN LA DIRECCIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO CULTURAL DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas.

Actividades conforme al contrato
a) Apoyar en la limpieza y orden de las diferentes áreas de la Casa de Desarrollo Cultural, incluyendo la desinfección de superficies, ventanales, limpieza de áreas comunes, vaciado de papeleras, así como la reposición de insumos de higiene. b) Apoyar en el seguimiento básico de insumos de la Casa de Desarrollo Cultural, reportando existencias y necesidades de reposición. c) Apoyar en fomentar la imagen institucional a través del cumplimiento efectivo de su responsabilidad en orden y limpieza de la Casa de Desarrollo Cultural. d) Apoyar en la preparación de espacios físicos de eventos planificados por la Casa de Desarrollo Cultural de acuerdo a los requerimientos que se indiquen. e) Apoyar en otras actividades que le sean designadas por la Dirección de Participación Ciudadana.



Ministerio de
Cultura y Deportes

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES Y RESULTADOS DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Dirección General de Desarrollo Cultural

Página 2 de 2

Resultados de la prestación del servicio conforme al contrato

- Realicé la limpieza, orden y desinfección de 09 áreas de la Casa de Desarrollo Cultural del municipio de Nueva Santa Rosa, departamento de Santa Rosa, correspondientes a 02 oficina administrativa, 01 salón de usos múltiples, 01 área de cocina y 01 área de lavandería, 01 bodega, 01 oficina vacía, 02 sanitarios; asimismo, realicé la limpieza de 07 ventanales en las dos plantas del inmueble, el vaciado de 06 papeleras y la reposición de insumos de higiene durante el mes de julio de 2026.
- Registre el seguimiento básico de insumos de limpieza e higiene, verificando la existencia de 04 unidades de papel higiénico, 02 galones de jabón líquido para manos, 03 galones de desinfectante, 04 galones de cloro, 04 paquete de bolsas para basura, 03 bolsas de detergente, 04 escobas y 02 trapeador; reportando oportunamente las existencias y necesidades de reposición durante el mes de julio de 2026.
- Di seguimiento al orden y limpieza de 09 áreas de la Casa de Desarrollo Cultural, mediante la organización de 02 elemento de mobiliario, correspondientes a 01 mesa plegable, 01 escritorio, 02 sillas plásticas, 01 silla secretarial; asimismo, di seguimiento al resguardo y adecuada disposición de insumos de limpieza, higiene y oficina, manteniendo una imagen positiva del inmueble, durante el mes de julio de 2026.
- Preparé 04 espacios físicos para la realización de los 04 eventos desarrollados por la Casa de Desarrollo Cultural, del municipio de Nueva Santa Rosa, departamento de Santa Rosa, efectuando el montaje, organización y acondicionamiento del Salón comunal de Aldea Guadalupe, área de exposición de arte en la Casa de Desarrollo Cultural, y 02 establecimientos públicos de educación básica, acciones que permitieron el desarrollo exitoso de los eventos durante el mes de julio de 2026.
- Sumé esfuerzos junto al equipo de la Casa de Desarrollo Cultural para la convocatoria del Encuentro de Conviteros 2026, a través de las redes sociales en el internet, durante el mes de julio de 2026.

Yeimi Mariela Arriaga Chapaz

Nombre completo del contratista

Firma del contratista



Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Licda. Karen Vanessa Contreras Chinchilla

Nombre de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la autoridad que supervisa los servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)